



ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОШЕХОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2019 г.  
г.Пошехонье

№ 356/ 1

О создании Координационного совета по развитию  
малого и среднего предпринимательства при Главе  
Пошехонского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях повышения эффективности работы по поддержке малого и среднего предпринимательства, привлечения представителей малого и среднего бизнеса к обсуждению состояния дел в данной области и разработке совместных предложений по основным направлениям развития негосударственного сектора экономики и совершенствованию деятельности органов местного самоуправления муниципального района, руководствуясь Уставом Пошехонского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Создать Координационный совет по малому и среднему предпринимательству при Главе Пошехонского муниципального района.
2. Утвердить персональный состав Координационного совета по малому и среднему предпринимательству (Приложение № 1).
3. Утвердить Положение о Координационном совете по малому и среднему предпринимательству при Главе Пошехонского муниципального района (Приложение № 2).

Глава Пошехонского муниципального района



Н. Н. Белов

Приложение № 1 к  
постановлению Главы Пошехонского  
муниципального района  
от 30. 05. 2019 г № 356 / 1

Состав Координационного совета по развитию малого и  
среднего предпринимательства при Главе Пошехонского  
муниципального района

1. Председатель Координационного Совета – Журавлев Виктор Юрьевич,  
директор Торгового дома Ярославич.
2. Секретарь Координационного совета – Соколова Ольга Владиславовна -  
ведущий специалист отдела по развитию сельских территорий и охраны  
окружающей среды Администрации муниципального района.
3. Члены Координационного совета:
  1. Попова Наталия Александровна – заместитель Главы Администрации  
Пошехонского МР;
  2. Майхровский Ю.С. – специалист Администрации Пошехонского МР;
  3. Чиркова Галина Владимировна – председатель Совета потребительского общества  
«Пошехоньехлеб»
  4. Соломин Владимир Михайлович – председатель совета потребительского  
общества «Заготовитель»
  5. Куртов Дмитрий Михайлович – директор АО «Агрофирма Кештома»;
  6. Антонов Николай Алексеевич – председатель к-за «Новая жизнь»;
  7. Веселова Ирина Юрьевна – индивидуальный предприниматель;
  8. Поршнева Галина Васильевна – индивидуальный предприниматель;
  9. Комаров Юрий Александрович – индивидуальный предприниматель.

**Положение  
о Координационном совете по малому и среднему  
предпринимательству при Главе Пошехонского муниципального  
района**

**1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по малому и среднему предпринимательству (далее - Совет) образован при Главе Пошехонского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.2. Совет является консультативно-совещательным органом, созданным в целях:

- привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
- выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
- выработки рекомендаций органам местного самоуправления Пошехонского муниципального района при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;
- привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации прав граждан на предпринимательскую деятельность и выработки рекомендаций по данным вопросам.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

**2. Задачи Совета**

Совет выполняет следующие задачи:

2.1. Представляет интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при взаимодействии с органами государственной власти и органами местного самоуправления на территории муниципального района.

2.2. Представляет Главе муниципального района рекомендации по развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района.

**3. Функции Совета**

При выполнении поставленных задач совет осуществляет следующие функции:

- анализ состояния дел в сфере малого и среднего бизнеса в муниципальном районе;
- подготовка рекомендаций Главе муниципального района по основным направлениям поддержки малого и среднего предпринимательства;
- анализ деятельности структур и организаций, обеспечивающих контрольные и надзорные функции в сфере деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;
- разработка предложений по развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- подготовка рекомендаций Главе муниципального района по формированию районной программы развития малого и среднего предпринимательства;
- разработка предложений по координации деятельности органов местного самоуправления по созданию благоприятных условий для развития малого и среднего бизнеса на территории муниципального района.

**4. Права Совета**

Для решения поставленных задач и выполнения возложенных на него функций Совету предоставляется право:

- участвовать в разработке и обсуждении районных целевых программ, связанных с развитием

малого и среднего предпринимательства;

- в установленном порядке запрашивать и получать от государственных органов, учреждений, организаций и предприятий информацию для выполнения возложенных на него функций;

- участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

- организовывать проведение совещаний, конференций, семинаров и "круглых столов" по проблемам развития малого и среднего бизнеса;

- в установленном порядке привлекать к работе Совета не входящих в его состав представителей предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций;

- вносить Главе муниципального района предложения по совершенствованию работы по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

## 5. Состав Совета

5.1. В состав Совета входят представители субъектов малого и среднего предпринимательства и органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района.

5.2. Персональный состав Совета утверждается Постановлением Администрации Пошехонского муниципального района.

5.3. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

5.4. Совет формируется в составе председателя, секретаря и членов Совета.

Председатель Совета:

- председательствует на заседаниях Совета;

- утверждает планы работы Совета;

- представляет Совет во взаимоотношениях с государственными органами, общественными организациями и субъектами малого и среднего предпринимательства.

5.5. Секретарь совета:

- обеспечивает подготовку планов работы Совета, материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;

- информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочными информационными материалами;

- оформляет протоколы заседаний Совета.

5.6. Для предварительной проработки вопросов подготовки заседаний, проведения экспертиз, аналитических работ Совет может организовывать рабочие группы под руководством одного из членов Совета.

## 6. Порядок работы Совета

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на год. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Члены Совета вносят предложения в план работы Совета, повестку его заседаний, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

6.3. По решению Совета на заседание могут быть приглашены представители органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального района, руководители предприятий, учреждений и организаций, общественных объединений, индивидуальных предпринимателей, средств массовой информации, а также специалисты и эксперты в зависимости от рассматриваемых вопросов.

6.4. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

6.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, путем открытого голосования.

6.6. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При несогласии с принятым решением член Совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений.

6.7. Решения Совета оформляются протоколом, который утверждается председательствующим на заседании и подписывается секретарем Совета. Решение Совета должно

быть направлено для рассмотрения соответствующими органами, общественными организациями в обязательном порядке. Результат рассмотрения должен быть представлен Совету.

6.8.К подготовке и обсуждению вопросов на заседании Совета могут привлекаться специалисты органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации муниципального района и иные заинтересованные организации.

6.9.Подготовку заседаний Совета и доведение его решений до сведения заинтересованных органов, организаций и учреждений осуществляет секретарь Совета.